

Приложение № 5
к распоряжению Министерства образования
Омской области
от 29.12.2017 № 4370

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

для бюджетного учреждения Омской области дополнительного образования «Областной детско-юношеский центр туризма и краеведения» (далее – образовательная организация)
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Часть 1. Оказание государственной услуги (услуг)

Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ (содержание услуги: категория потребителей – физические лица; условия (формы) оказания: формы образования и формы реализации образовательных программ – очная)	42Г42001000300701007100	Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основы предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		2018 год	2019 год	2020 год	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	Процентов	98	98	98	2

<*> указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным.

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		2018 год	2019 год	2020 год	
Количество человеко-часов	Человеко-час	230718	230718	230718	5

<*> указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным.

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
<p>1) Организация приема детей в целях освоения или дополнительных общеразвивающих программ;</p> <p>2) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации;</p> <p>3) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающим;</p> <p>4) организация информирования потребителей государственной услуги, в том числе ознакомления родителей (законных представителей) детей с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;</p> <p>5) заключение договора об образовании;</p> <p>6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги;</p>	1) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
	2) Федеральный закон	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
	3) Федеральный закон	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
	4) Федеральный закон	273-ФЗ	25.12.2008	«О противодействии коррупции»
	5) Федеральный закон	35-ФЗ	06.03.2006	«О противодействии терроризму»
	6) Федеральный закон	159-ФЗ	21.12.1996	«О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
	7) Федеральный закон	69-ФЗ	21.12.1994	«О пожарной безопасности»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристики основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
7) реализации дополнительных общеобразовательных программ: - общеразвивающих программ; - предпрофессиональных программ; 8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания;	8) Федеральный закон	181-ФЗ	24.11.1995	«О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
	9) постановление Правительства Российской Федерации	390	25.04.2012	«Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; 10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; 11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги;	10) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации	1008	29.08.2013	«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации;	11) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	34	08.04.2003	«Об утверждении СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к естественному и искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»
13) организация питания в соответствии с законодательством; 14) предоставление учебных пособий в соответствии с законодательством; 15) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; 16) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для реализации государственной услуги;	12) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	31	08.11.2001	«Об утверждении СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»
17) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги				

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
	13) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	29	25.10.2001	«Об утверждении СанПиН 2.2.1/2.1.1.1076-01 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий»
	14) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	41	04.07.2014	«Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
	15) Закон Омской области	1569-ОЗ	18.07.2013	«О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»
	16) Закон Омской области	1061-ОЗ	04.07.2008	«Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан»
	17) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
	18) приказ Министерства образования Омской области	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
Информация у входа в образовательную организацию	<ul style="list-style-type: none"> У входа в образовательную организацию размещается: - вывеска с наименованием образовательной организации; - информация о графике работы образовательной организации 	По мере необходимости
Информация в помещениях образовательной организации	<p>В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии устава и других учредительных документов образовательной организации; - полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства образования Омской области 	По мере необходимости
Информация в средствах массовой информации	<p>В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, не реже одного раза в год размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о наименовании образовательной организации; - о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации 	По мере необходимости
Информация в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	<p>Информация в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещается:</p> <p>1) информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательной организации; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных 	Не позднее 10 дней после изменения соответствующих сведений

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
	<p>предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет областного бюджета;</p> <p>- о языках образования;</p> <p>- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);</p> <p>- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);</p> <p>- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;</p> <p>- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);</p> <p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет областного бюджета, по договорам об обучении за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>- о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;</p> <p>- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет областного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>2) копии:</p> <p>- устава образовательной организации;</p> <p>- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной</p>	

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
	<p>организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;</p> <p>- локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;</p> <p>3) отчета о результатах самообследования;</p> <p>4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении предписаний;</p> <p>6) иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
<p>Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки</p>	<p>В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства образования Омской области от 19 декабря 2017 года № 4208</p>
<p>Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки</p>	<p>В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п</p>

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения государственного задания	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания	Государственное учреждение Омской области
<p>1. Принятие в установленном порядке решения о реорганизации образовательной организации, в результате которого образовательная организация прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации образовательной организации.</p> <p>2. В иных случаях в соответствии с законодательством</p>	<p>Издание распоряжения Министерства образования Омской области о досрочном прекращении государственного задания, содержащее указание на порядок и условия передачи образовательной организацией документов, материальных ресурсов, связанных с государственным заданием.</p> <p>Письменное уведомление образовательной организации Министерством образования Омской области о досрочном прекращении государственного задания в течение 10 дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства образования Омской области о прекращении государственного задания</p>	<p>Досрочное представление образовательной организацией отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную Министерством образования Омской области</p>

7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

7.1. Сроки представления отчета об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство образования Омской области отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство образования Омской области предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Раздел 2.

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги	Код государственной услуги /уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания государственной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ (содержание услуги: категория потребителей – инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья по месту жительства; условия (формы) оказания: формы образования и формы реализации образовательных программ – очная с применением дистанционных образовательных технологий)	42Г42003400300702008100	Реквизиты Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

2. Потребители государственной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основы предоставления (бесплатная, частично платная)
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов*
		2018 год	2019 год	2020 год	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	Процентов	98	98	98	2

*> указывается процент допустимого отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным.

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги по годам			Допустимое (возможное) отклонение, процентов*
		2018 год	2019 год	2020 год	
Количество человеко-часов	Человеко-час	72	72	72	5

<*> указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным.

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Основные действия при оказании государственной услуги

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристики основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1) Организация приема детей в целях освоения ими дополнительных общеразвивающих программ;	1) Федеральный закон	273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
2) обеспечение при приеме в образовательную организацию соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации;	2) Федеральный закон	184-ФЗ	06.10.1999	«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
3) обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими;	3) Федеральный закон	131-ФЗ	06.10.2003	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
4) организация информирования потребителей государственной услуги, в том числе ознакомления родителей (законных представителей) детей с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности,	4) Федеральный закон	273-ФЗ	25.12.2008	«О противодействии коррупции»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
<p>образовательных программ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;</p> <p>5) заключение договора об образовании;</p> <p>6) зачисление в образовательную организацию потребителей государственной услуги;</p> <p>7) реализация дополнительных общеобразовательных программ;</p> <p>- общеобразовательных программ;</p> <p>- предпрофессиональных программ;</p> <p>8) обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания;</p> <p>9) создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>10) осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством;</p> <p>11) обеспечение медицинского обслуживания потребителей государственной услуги;</p> <p>12) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной организации;</p> <p>13) организация питания в соответствии с законодательством;</p> <p>14) предоставление учебных пособий в соответствии с законодательством;</p> <p>15) предоставление мебели согласно установленным законом нормативам;</p>	5) Федеральный закон	35-ФЗ	06.03.2006	«О противодействии терроризму»
	6) Федеральный закон	159-ФЗ	21.12.1996	«О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
	7) Федеральный закон	69-ФЗ	21.12.1994	«О пожарной безопасности»
	8) Федеральный закон	181-ФЗ	24.11.1995	«О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
	9) постановление Правительства Российской Федерации	390	25.04.2012	«Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
	10) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации	1008	29.08.2013	«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
	11) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	34	08.04.2003	«Об утверждении СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к естественному и искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Результаты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристики основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
16) предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для реализации государственной услуги; 17) обеспечение сохранности вещей потребителей государственной услуги	12) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	31	08.11.2001	«Об утверждении СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»
	13) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	29	25.10.2001	«Об утверждении СанПиН 2.2.1/2.1.1.1076-01 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий»
	14) постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации	41	04.07.2014	«Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
	15) Закон Омской области	1569-ОЗ	18.07.2013	«О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»
	16) Закон Омской области	1061-ОЗ	04.07.2008	«Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан»

Перечень основных действий при оказании государственной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании государственной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
	17) постановление Правительства Омской области	250-п	15.10.2013	«Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области»
	18) приказ Министерства образования Омской области	83	05.12.2013	«О региональных стандартах государственных услуг (работ) в сфере образования»

4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
Информация у входа в образовательную организацию	У входа в образовательную организацию размещается: - вывеска с наименованием образовательной организации; - информация о графике работы образовательной организации	По мере необходимости
Информация в помещениях образовательной организации	В помещениях образовательной организации в удобном для обозрения месте размещаются: - копия устава и других учредительных документов образовательной организации; - полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательной организации и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательной организации; - информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства образования Омской области	По мере необходимости
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям государственной услуги, не реже одного раза в год размещается информация: - о наименовании образовательной организации;	По мере необходимости

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
<p>Информация в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)</p>	<p>- о государственной услуге, оказываемой образовательной организацией; - об адресах и контактных телефонах образовательной организации</p> <p>Информация в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещается:</p> <p>1) информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательной организацией; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет областного бюджета; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии); - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет областного бюджета, по договорам об обучении за счет средств физических и (или) юридических лиц); 	<p>Не позднее 10 дней после изменения соответствующих сведений</p>

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
	<p>- о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;</p> <p>- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет областного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>2) копии:</p> <p>- устава образовательной организации;</p> <p>- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;</p> <p>- локальных нормативных актов образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;</p> <p>3) отчета о результатах самообследования;</p> <p>4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении предписаний;</p> <p>6) иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещению которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий	
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства образования Омской области от 19 декабря 2017 года № 4208	
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п	

6. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения государственного задания	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания	Государственное учреждение Омской области
<p>1. Принятие в установленном порядке решения о реорганизации образовательной организации, в результате которого образовательная организация прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации образовательной организации.</p> <p>2. В иных случаях в соответствии с законодательством</p>	<p>Издание распоряжения Министерства образования Омской области о досрочном прекращении государственного задания, содержащее указание на порядок и условия передачи образовательной организацией документов, материальных ресурсов, связанных с государственным заданием.</p> <p>Письменное уведомление образовательной организации Министерством образования Омской области о досрочном прекращении государственного задания в течение 10 дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства образования Омской области о прекращении государственного задания</p>	<p>Досрочное представление образовательной организацией отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную Министерством образования Омской области</p>

7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

7.1. Сроки представления отчета об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство образования Омской области отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

7.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство образования Омской области предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.

Часть 2. Выполнение государственной работы (работ)

Раздел 1.

1. Наименование государственной работы

Наименование государственной работы	Код государственной работы	Реквизиты
<p>Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни</p> <p>(содержание работы: категория потребителей – физические лица; условия (формы) выполнения: формы реализации – очная)</p>		<p>нормативного правового акта, являющегося основанием для выполнения государственной работы</p> <p>Закон Омской области от 13.03.1996 № 46-ОЗ «О государственной молодежной политике на территории Омской области»</p>

2. Характеристика государственной работы

2.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества государственной работы			Допустимое (возможное) отклонение, процентов <*>
		2018 год	2019 год	2020 год	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством выполняемой работы	Процент	98	98	98	2

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным.

2.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы

Наименование показателя	Единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов <*>
		2018 год	2019 год	2020 год	
Количество мероприятий	Единица	25	25	25	2

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого государственное задание считается выполненным.

3. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Плановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с Планом контрольных мероприятий Министерства образования Омской области на 2018 год, утвержденным распоряжением Министерства образования Омской области от 19 декабря 2017 года № 4208
Внеплановая проверка в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с пунктом 17 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п

4. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного прекращения государственного задания	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания	
	Организационный орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Омской области	Государственное учреждение Омской области
<p>1. Принятие в установленном порядке решения о реорганизации образовательной организации, в результате которой прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации образовательной организации.</p> <p>2. В иных случаях в соответствии с законодательством</p>	<p>Издание распоряжения Министерства образования Омской области о досрочном прекращении государственного задания, содержащее указание на порядок и условия передачи образовательной организацией документов, материальных ресурсов, связанных с государственным заданием.</p> <p>Письменное уведомление образовательной организации Министерством образования Омской области о досрочном прекращении государственного задания в течение 10 дней со дня вступления в силу распоряжения Министерства образования Омской области о прекращении государственного задания</p>	<p>Досрочное представление образовательной организацией отчета о выполнении государственного задания на дату, определенную Министерством образования Омской области</p>

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Сроки представления отчета об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство образования Омской области отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, устанавливаемой Министерством финансов Омской области.

5.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Образовательная организация представляет в Министерство образования Омской области предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год в срок до 15 октября текущего финансового года, составленный по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год.
